H O J A D E V I D A

DATOS PERSONALES

Nombres y Apellidos:	*Diony María Orozco Galvis.*
Lugar y fecha de nacimiento:	*Nariño Antioquia, 02 de Mayo de 1976*
Cédula de Ciudadanía:	*43.460.421 de Sonsón Antioquia.*
Domicilio:	*Carrera 65F # 32 C -04 Medellín*
Celular:	*3136498326*
E- mail:	*dionymaria27@gmail.com*

INFORMACION ACADEMICA

UNIVERSITARIO

Institución:	*Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid*
Título Obtenido:	***Tecnóloga en Costos y Auditoría***
Institución:	*Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid*
Título Obtenido:	***Contadora Pública***

POSGRADO

Institución:	*Fundación Universitaria Luis Amigó*
Título Obtenido:	***Especialista en Finanzas***

DIPLOMADO

Institución:	*EAFIT*
Título Obtenido:	***Diplomatura en Normas Internacionales De Información Financiera NIIF/NIC***

OTROS ESTUDIOS

COLPATRIA A.R.P. - Liderazgo Efectivo
ESCUELA DE INGENIEROS DE ANTIOQUIA - Técnicas de Redacción y comunicación
SENA - Gerencia Financiera
SENA - Fundamentos de las Normas ISO 9000
UNIVERSIDAD EAFIT - Costeo Basado en Actividades y la Toma de Decisiones
GESTION INTEGRAL ACADEMICA - Información Tributaria en Medios Magnéticos para la DIAN.
SGS - Auditorías Internas de Calidad
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN - Actualización Tributaria- permanente
ESTILO EMPRESARIAL - Relaciones Humanas para la Excelencia empresarial
COMFAMA - Programación Neurolingüística
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA - Análisis Financiero Apoyado en Excel
CAMARA COLOMBIANA DE INFRAESTRUCTURA - Actualización Tributaria
UNIVERSIDAD DE MEDELLIN - Costeo Basado en Actividades
ANDESCO - Seminarios de Actualidad Contable, Tributaria y Financiera
ACUDA - Seminario Taller de Precios de Transferencia
SENA - Ingles 1 y 2
ACTUALICESE – Preparación y presentación de La declaración de Renta- permanente.
RUSSI BOTERO – Formación de Auditores Internos Bajo las Normas ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 Y OHSAS 18001:2007 – 2014.
CENTRO COLOMBO AMERICANO – inglés 1 – 2 – 3 - 4
POLITECNICO COLOMBIANO – Derecho Laboral
CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN – Ciclo de capacitaciones
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS. Capacitación permanente.

PERFIL PROFESIONAL

Experiencia de 22 años en:
Coordinación de procesos Contables, Impuestos y de Costos a Nivel Nacional e Internacional en contratos de Construcción, Administración de inmuebles y contratos de Asesoría y consultoría, contratos de Alquiler de Equipos, contratos de Administración Operación y Mantenimiento de Sistemas de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, Sistemas de software de facturación y soporte para empresas de Servicios Públicos Domiciliarios.

Coordinación y ejecución de procesos de Auditoria a Empresas de Acueducto, Alcantarillado, Aseo y Energía.

Especialista Financiera en Convenios Interadministrativos para la Creación, transformación y fortalecimiento de las empresas de servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo de los departamentos de Antioquia y Santander.

Conocimientos en finanzas corporativas, Impuestos Generales a Nivel Nacional, de Latinoamérica y Centroamérica, Implementación de Normas Internacionales de Información financiera, con conocimientos de regulación en Servicios Públicos de Acueducto y Alcantarillado y Aseo.

Conocimientos en herramientas informáticas básicas de Excel, Power Point, Word, Internet y en software especializados Contables; capacidad de trabajo en equipo orientado a indicadores y resultados, adaptabilidad al cambio y disposición al aprendizaje continuo.

INFORMACION LABORAL

Empresa: ***CONHYDRA S.A ESP****.*

Cargo: *Especialista Financiera*

Objetivo:

Fortalecer las empresas de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en la gestión Institucional, administrativa, financiera y comercial, que garanticen la correcta prestación de los mismos en los Departamentos de Antioquia y Santander.

Participar como Especialista financiera de apoyo en el proyecto Servicios de Consultoría para el Análisis de Alternativas, Estudio de Factibilidad, Diseños Definitivos y preparación de Términos de Referencia para la Construcción de la Planta de Tratamiento de Agua Residual, su conexión (aducción) y Colector La Diana, en la Ciudad de Manizales y Municipio de Villamaría.

Jefe Inmediato: *Gustavo Adolfo Orozco García- Director de Línea de Negocio ACOAGUA.*

Tiempo laborado: *Enero de 2015 Julio 20 de 2019*

Empresa: ***CONHYDRA S.A ESP****.*

Cargo: *Coordinadora Contable*

Objetivos:

Coordinar los procesos contables de los proyectos individuales y consolidados, tanto a nivel Nacional como Internacional, con veracidad, confiabilidad y oportunidad que permitan una acertada toma de decisiones.

Coordinar los procesos contables de las empresas del Grupo CONHYDRA S.A. E.S.P. (Organización Conhydra S.A., Fundación Conhydra, Hidropacífico S.A. E.S.P., Gescomer S.A., Parque Ambiental Los Cedros S.A.S.)

Jefe Inmediato: *Jorge Alberto Uribe Velásquez. Gerente General*

Tiempo laborado: *Julio de 2008 a Diciembre 31 de 2014*

Empresa: ***CONHYDRA S.A ESP****.*

Cargo: *Coordinadora Contable*

Objetivos:

Coordinar los procesos contables de los proyectos individuales y consolidados, tanto a nivel Nacional como Internacional, con veracidad, confiabilidad y oportunidad que permitan una acertada toma de decisiones.

Jefe Inmediato: *Jorge Alberto Uribe Velásquez. Gerente General*

Tiempo laborado: *Agosto de 2006 a Octubre de 2007*

Empresa: ***CONHYDRA S.A ESP****.*

Cargo: *Asistente de Costos*

Objetivos:

Implementar y coordinar el proceso de Costos ABC en la central y en los municipios operados por CONHYDRA SA. E.S.P.

Apoyar todas las actividades del proceso contable en la central y en los municipios Operados por CONHYDRA S.A. E.S.P.

Jefe Inmediato: *Fredy Oswaldo Hincapié C. Líder Financiero*

Tiempo laborado: *Febrero de 2003 a Julio de 2005*

Empresa: ***CONHYDRA S.A ESP****.*

Cargo: *Secretaria General*

Objetivo:

Apoyar a la gerencia en todos los procesos Administrativos de la empresa.

Jefe Inmediato: *Santiago Marín Londoño. Líder de Gestión Humana*

Tiempo laborado: *Diciembre 2001 a Enero de 2003*

Proyectos y Actividades Ejecutadas:

- *Planeación, seguimiento, control y coordinación del manejo contable y financiero de la empresa tanto a nivel Nacional como Internacional*
- *Presentación de los estados financieros a la gerencia y la junta directiva.*
- *Incorporación y consolidación de estados financieros de las sucursales en el exterior y la casa Matriz*
- *Coordinación e implementación de las NIIF en las empresas que conforman el Grupo Empresarial CONHYDRA.*
- *Coordinación y presentación de las declaraciones tributarias tanto a Nivel Nacional como Internacional.*
- *Presentación de informes ante las Direcciones de Impuestos Nacionales e Internacionales, Superservicios, Supersociedades, Comisión Reguladora de Agua potable y saneamiento básico (CRA) y demás entes de vigilancia y control.*
- *Presentación de informes a las entidades contratantes.*
- *Elaboración, Análisis y presentación de indicadores de gestión (índices financieros).*
- *Análisis de costos y realización de tarifas.*
- *Apoyo Contable y financiero a propuestas económicas para licitación.*
- *Procesamiento de tablas de distribución para el departamento de contabilidad.*
- *Coordinacion el ingreso de los documentos soportes, códigos de asignación y códigos contable en el sistema de costos.*
- *Definición y asignación de porcentajes a cada proceso por servicio en los proyectos.*
- *Coordinación vigilancia y Auditoría al manejo de las cuentas de la empresa en las diferentes entidades bancarias y corporaciones.*
- *Participación en reuniones a nivel gerencial en aspectos concernientes al área Contable y financiera.*
- *Elaboración de estudios para fijar políticas y normas de carácter contable y tributaria para las empresas del Grupo empresarial CONHYDRA, de acuerdo al SGC.*
- *Coordinación y supervisión de las labores de revisión de las cuentas que conforman los estados financieros.*
- *Planificación y delegación de actividades a realizar con las personas a su cargo.*
- *Coordinación con la unidad de informática y proveedores del Software Contable en todo lo referente al manejo de la información contable y financiera con el fin de garantizar la eficiencia y confiabilidad en los procesos establecidos.*
- *Programación y realización de los inventarios físicos generales periódicos.*
- *Comunicación permanente entre la revisoría fiscal y la empresa.*
- *Preparación mensual del flujo de gastos generados por cada proyecto.*
- *Coordinación e implementación del sistema de costos ABC.*

- *Coordinación, revisación y evaluación de la información producida por los auxiliares contables, analista de costos y analistas financieros.*
- *Elaboración de los diferentes informes financieros, con su correspondiente análisis, conclusiones y recomendaciones.*
- *Planeación, coordinación y control de las operaciones de recaudos de ingresos y pago de obligaciones de la empresa.*
- *Participación activa en la planeación fiscal de todas las empresas del Grupo Empresarial Conhydra.*
- *Analisis de los costos por proceso operativo en cada proyecto y recursos causados por cada sección, en la Matriz*
- *Realización de cruces de información entre costos y contabilidad por proceso operativo de cada servicio en los proyectos.*
- *Entrega y análisis de la información contable, financiera y de impuestos que se utiliza para la toma de decisiones por proyectos.*

- *Dirección, seguimiento y control contable y financiero de los proyectos:*
    - *Proyectos de Construccion*
    - *Proyectos de Asesoría y consultoría*
    - *Proyectos de Administración, operación y mantenimiento de sistemas de Acueducto, Alcantarilaldo y Aseo*
    - *Proyectos de Consultoría y operación en la sucursal Perú, entre otros: de 165 localidades rurales, para definición de diseños de la infraestructura; proyecto de mantenimiento de Redes para la empresa SEDAPAL, en el sector de San Juan de Lurigancho, con más de 1 millón de habitantes*
    - *Conhydra Sucursal Centro América, para proyectos de supervisión de las obras de control de agua no contabilizada en Tegucigalpa, y Catastro y simulación de redes Hidráulicas, Honduras*
    - *Conhydra Sucursal Centro América, para proyectos de Consultoría para la implementación del componente de Gestión Social durante las distintas etapas del ciclo de proyectos de Agua Potable y Saneamiento en Comunidad Rurales de Guatemala.*

- *Fortalecimiento en la Gestión Empresarial (area Institucional, Administrativa y financiera) a las empresas de servicios Públicos Domiciliarios:*

    - *Proyecto de Consultoria en Consorcio con la Empresa Integral S.A. – contratantes: Gobernación de Antioquia y EPM, para fortalecer a 80 Municipio del Departamente de Antioquia.*

    - *Proyecto de Consultoría. Contratante: Ministerio de Vivienda Ciudad y Terrirorio y FINDETER, para fortalecer las empresas de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo de los Municipio de: Santo Domingo-Antioquia, San Vicente Ferrer-Antioquia, Falan- Tolima, El Socorro- Santader, Cimitarra-Santander, Providencia y Santa Catalina Islas, Ipiales – Nariño, Ovejas- Sucre, Los Palmitos- Sucre, Ariguani- Magdalena, Firavitoba- Boyacá.*

- *Proyecto de Transformación Empresarial para las Unidades Prestadoras de los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en los municipios del Playón, San Andrés, Contratación, y el Fortalecimiento Institucional para las unidades y/o Empresas Prestadoras de los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en los Municipios de Carcasi, Cerrito, Macaravita, Enciso, Coromoro, Encino, Ocamonte, Los Santos, Matanza, Tona, La Belleza, Chipata, Guavata, Guepsa, La Paz y Sucre del Departamento de Santander.*

- *Especialista finaciera en los proyectos:*

  - *Servicios de Consultoría para el Análisis de Alternativas, Estudio de Factibilidad, Diseños Definitivos y preparación de Términos de Referencia para la Construcción de la Planta de Tratamiento de Agua Residual, su conexión (aducción) y Colector La Diana, en la Ciudad de Manizales y Municipio de Villamaría.*

Personas a Cargo:

Durante la vigencia de contratos de Administración, Operación y Mantenimiento de sistemas de acueducto, alcantarillado y Aseo:
Directos: 20 personas (analistas financieros, auxiliares contables, auxiliares administrativos y financieros de los proyectos)
Indirectos: 30 personas (analistas financieros, auxiliares contables, auxiliares administrativos y financieros, outsourcing contable en el exterior, Contadores y Coordinadores Administrativos y financieros)

Empresa: ***GT COLOMBIA S.A.***

Cargo: *Jefe de Contabilidad*

Jefe Inmediato: *Rodolfo Antonio Perner Molina*

Tiempo laborado: *de Noviembre 2007 a Julio de 2008*

Funciones Realizadas:

- Planeación, seguimiento, control y coordinación del manejo contable y financiero de la empresa.
- Presentación de los estados financieros a la gerencia.
- Coordinación y presentación de las declaraciones tributarias.
- Presentación de informes ante las entidades de vigilancia y control.
- Coordinacion el ingreso de los documentos soportes, códigos de asignación y códigos contable en el sistema de costos.
- Planificación y delegación de actividades a realizar con las personas a su cargo.

Personas a cargo: 4 (auxiliares contables, auxiliar administrativo)

ASESORIAS INDEPENDIENTES

Empresa	**INGEFILOS S.A.S.**
Asesoría	Asesoría contable, financiera y administrativa
Contacto	Luisa Fernanda Palacio Restrepo 3006743272

Empresa	**AGROPECUARIA EL CÁMBULO S.A.S.**
Asesoría	Asesoría contable, financiera y administrativa
Contacto	Margarita María Tobón Peláez 3154152264

Empresa	**INSTITUTO TECNICO DE TRANSPORTE MANECAR**
Asesoría	Asesoría contable, financiera y administrativa
Contacto	Marisol Arenas Carmona 4140085 - 3014194794

Empresa	**FRUTY 10**
Asesoría	Asesoría contable, financiera y administrativa
Contacto	Paula Andrea Rojas Arroyave 4121378 – 3136700748

Empresa	**SOLBIENES S.A.S**
Asesoría	Asesoría contable, financiera y administrativa
Contacto	Luis Fernando León Pérez 3016964635

Empresa	**EMPRESAS PÚBLICAS DE VEGACHÍ S.A. E.S.P.**
Asesoría	*Contabilidad y* Asesoría Financiera y NIIF
Contacto	José Fernando Yepes Rengifo 8305097 - 3104677381
Empresa	**EMPRESAS PÚBLICAS DE JERICÓ S.A. E.S.P.**
Asesoría	Asesoría Financiera y NIIF – 2016-2018 *Revisoría Fiscal 2020-2024*
Contacto	Luz Alicia Moncada Suarez 8523764 – 3147679262
Empresa	**LA LUPA ARTE DIGITAL S.A.S.**
Asesoría	Asesoría contable, financiera y administrativa
Contacto	Sandra Milena Pérez 3525688 – 3128620
Empresa	**COOPERATIVA DE TRANSPORTES DE HISPANIA**
Asesoría	Revisoría Fiscal
Contacto	Francisco Javier Marulanda 32329303776
Empresa	**INGENIERIA APSB S.A.S.**
Asesoría	Consultora Servicios Públicos Domiciliarios en 4 veredas del Municipio de Girardota.
Contacto	Guillermo Correa Arias

Empresa **CORPORACION ACUEDUCTO VEREDAL ZARZAL LA LUZ**

Asesoría Contable, financiera y administrativa

Contacto Cipriano Emiro López Henao
3137683721

Empresa **ASOCIACION DE USUARIOS ACUEDUCTO NUEVA ANTIOQUIA**

Asesoría Contable, financiera y administrativa

Contacto Ignacio León Arango Casas
2300492

Empresa ***ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO VEREDAL VETA – PINAR***

Asesoría Contable, financiera y administrativa

Contacto José de Jesús Arango Piedrahita
3117429491

Empresa ***ASOCIACION DE USUARIOS VEREDA LA MATICA PARTE BAJA***

Asesoría Contable, financiera y administrativa

Contacto José de Jesús Arango Piedrahita
3117429491

Empresa ***ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO MULTIVEREDAL JAMUNDI - EL BARRO***

Asesoría Contable, financiera y administrativa

Contacto Armando de Jesús Gaviria Cadavid
3136485367

Empresa	***ASOCIACION COMUNITARIA DEL ACUEDUCTO VEREDA EL CABUYAL***
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	José Alejandro Álvarez Pineda 3008130649
Empresa	**RIOJAS S.A.S.**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Javier Asdruval Rios Galeano 3176981579
Empresa	**FERRETERIA EL MACHETICO DE LITO S.A.S.**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Mónica Elizabeth Molina Ortega 3205941501
Empresa	**LA BOMBA DE LITO S.A.S.**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Mónica Elizabeth Molina Ortega 3205941501
Empresa	**FUNDACION ANTIOQUIA BILINGÜE**
Asesoría	Revisoría fiscal
Contacto	Martha Cecilia Rodríguez Rojo 3004310203
Empresa	**CONVENTO DE LAS HERMANAS CLARISAS DE JERICÓ**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Hermana Elena María 3165350575

Empresa	**ALQUIEQUIPOS DE JERICÓ S.A.S.**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Daiana Espinosa Mendoza 3147693385

Empresa	**MAWI S.A.S.**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Maria Victoria Vanegas P 3104260333

Empresa	**EQUIPOS VIAS Y EXCAVACIONES**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	María Camila Piedrahita 3043374029

Empresa	**MAKROTONER Y SUMINISTROS S.A.S.**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Juliana Bolívar López 3113604389

Empresa	**FUNDICIÓN CENTRAL S.A**
Asesoría	Contable, financiera y administrativa
Contacto	Luis Fernando Restrepo Correa 3128660222

Empresa	**UNIDAD RESIDENCIAL BALCONES DEL ANGEL**
Asesoría	Revisoría Fiscal
Contacto	Gloria Arredondo Mora 3108988386

REFERENCIAS PERSONALES:

Nombre:	*María Helena Sierra Robledo*
Profesión:	*Psicóloga*
Teléfono:	*3006161075*
Nombre:	*Gustavo Adolfo Orozco García*
Profesión:	*Ingeniero Sanitario*
Teléfono:	*4115628 – 3108319423*
Nombre:	*Ismary Bustamante Henao*
Profesión:	*Contadora Pública*
Teléfono:	*3128935152 – 5871151*
Nombre:	*Margarita María Muñoz Giraldo*
Profesión:	*Concejal Municipio de Copacabana*
Teléfono:	*3117951700*



DIONY MARIA OROZCO GALVIS
CC 43.460.421 de Sonsón Antioquia
T.P. 127204-T